

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази
вимогам законодавства з питань охорони праці

Управління Держпраці у Полтавській області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)
Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради
та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	
1.1	Управління Держпраці у Полтавській області	36014, м. Полтава, вул. Пушкіна, 119
1.2	Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради	36000, м. Полтава, вул. Соборності, 36
2	Інформація щодо режиму роботи	
2.1	Управління Держпраці у Полтавській області	понеділок – четвер з 8.00 до 16.45 (з 12.30 до 13.00 обідня перерва); п'ятниця з 8.00 до 15.30 (з 12.30 до 13.00 обідня перерва); вихідні дні – субота, неділя
2.2	Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради	Часи прийому документів: понеділок, вівторок, середа: 8:00 -16:00, без перерви; четвер: 8-00-16-00, без перерви (всі адміністратори), 16-00-19-00 (чергові адміністратори); п'ятниця: 8-00-15-00, без перерви (всі адміністратори), 16-00-19-00 (чергові адміністратори); субота:8-00-16-00 без перерви (чергові адміністратори); вихідний день: неділя Режим роботи: понеділок, вівторок, середа, субота: 8:00 -17:15, без перерви; четвер: 8-00-20-00, без перерви; п'ятниця: 8-00-20-15, без перерви.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	
3.1	Управління Держпраці у Полтавській області	Контактні телефони: (0532) 56-40-76 e-mail: dsp@pl.dsp.gov.ua веб-сайт: www.pl.dsp.gov.ua
3.2	Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради	Контактні телефони: (05322)2-05-65, (0532)561556,(0532)606370, (05322)25610 e-mail: upravlinnya@cnap-pl.gov.ua веб – сайт: www.cnap-pl.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	пункт 5 Стаття 4 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; стаття 21 Закону України «Про охорону праці»; Закон України «Про адміністративні послуги».

5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Пункт 21 Постанови Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки» (зі змінами внесеними згідно Постановою Кабінету Міністрів України від 03.02.2021 № 77);</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 7 грудня 2016 р. № 922 «Деякі питання набуття права на провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності за декларативним принципом»;</p> <p>пункт 52 додатку до Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (в редакції розпорядження Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 455).</p>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Наказ Міністерства соціальної політики України від 27.03.2015 № 340, «Про затвердження Положення про територіальні органи Державної служби України з питань праці», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 20.04.2015 за № 438/26883.</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	<p>Подання роботодавцем або уповноваженою ним особою до адміністратора центру надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП) у паперовій формі або в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг, у тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держпраці Декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці (далі – Декларація) за формою згідно з додатком 8 Постанови Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки» (зі змінами внесеними згідно ПКМУ від 03.02.2021 № 77) (далі – Порядок).</p>
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, вимоги до них	<p>1. Для реєстрації Декларації на виконання робіт підвищеної небезпеки в паперовій формі заявником подаються:</p> <p>два примірники Декларації на виконання робіт підвищеної небезпеки, що зазначені у Групі Б додатку 2 до Порядку.</p> <p>2. Для реєстрації Декларації на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки в паперовій формі заявником подаються:</p> <p>два примірники Декларації на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування</p>