



ПОЛТАВСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

вул. Жовтнева, 36, м. Полтава, 36000, тел. (0532) 56-29-47, 56-25-88,
Тел./факс (05322) 2-08-64, тел./факс (0532) 56-28-15, E-mail: cancelar@rada.poltava.ua

РІШЕННЯ

від 27.04.2011 № 155

Про впорядкування питання
встановлення режимів роботи
закладів торгівлі, ресторанного
господарства і сфери послуг
та їх обліку в м. Полтава

З метою впорядкування встановлення зручного для населення режиму роботи закладів торгівлі, ресторанного господарства і сфери послуг та їх обліку, керуючись ст.30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Законом України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006р. №833 "Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування населення", виконком міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити Положення про порядок надання погоджень на встановлення режимів роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг та їх обліку в м. Полтава (додаток № 1).
2. Затвердити форму бланку погодження на встановлення режиму роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг в м. Полтава (додаток № 2).
3. Затвердити Положення про комісію з питань погодження та зміни режимів роботи закладів обслуговування населення в м. Полтава у нічний час (додаток № 3).
4. Затвердити склад комісії з питань погодження та зміни режимів роботи закладів обслуговування населення в м. Полтава у нічний час (додаток № 4).

5. Рішення виконкому Полтавської міської ради від 26.10.2005р. № 295 "Про впорядкування погодження та зміни режимів роботи закладів сфери обслуговування в м. Полтаві", від 15.12.2010р. № 442 "Про внесення змін до рішення виконкому міської ради від 26.10.2005р. № 295 "Про впорядкування погодження та зміни режимів роботи закладів сфери обслуговування в м.Полтаві" та пункти 11 і 12 додатку до рішення виконкому Полтавської міської ради від 25.03.2009р. № 84 "Про внесення змін та доповнень до рішення виконавчого комітету міської ради від 15.10.08 № 339 "Про вдосконалення роботи Єдиного офісу з видачі документів дозвільного характеру у м. Полтава" вважати такими, що втратили чинність.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів О. Борисенко.

Міський голова

О. Мамай

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання погоджень на встановлення режимів роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг та їх обліку в м. Полтава

I. Загальні положення

Положення про порядок надання погоджень на встановлення режимів роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг в місті Полтава (далі – Положення) розроблене відповідно до Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", постанов Кабінету Міністрів України "Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування населення", "Про затвердження Правил побутового обслуговування населення", наказів Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України від 24.07.2002р. № 219 "Про затвердження Правил роботи закладів (підприємств) ресторанного господарства", Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України, Міністерства внутрішніх справ України, Державної податкової адміністрації України, Державного комітету стандартизації, метрології та сертифікації України від 03.07.2003р. № 172/702/332/108 "Про затвердження Правил торгівлі на ринках".

Цим Положенням визначається єдиний порядок надання погоджень режимів роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг, розташованих на території міста та порядок обліку цих закладів.

Дія Положення поширюється на всіх суб'єктів господарювання, незалежно від форми власності, які здійснюють діяльність у сфері роздрібно торгівлі, ресторанного господарства та надання послуг в місті Полтава.

Основні терміни, які використовуються у цьому Положенні, вживаються у значенні, наведеному у статті 14 Податкового кодексу України, постанові Кабінету Міністрів України від 15.06.2006р. № 833 "Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування населення", наказі Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996р. № 369 із змінами та доповненнями, наказі Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України від 19.02.2002р. № 51 "Про затвердження галузевого класифікатора "Класифікація" послуг і продукції у сфері побутового обслуговування (ГК 201-01-2001), наказі Державного комітету статистики України від 24.10.2005 № 327 "Про затвердження інструкції щодо заповнення форм державних статистичних спостережень стосовно торгової мережі та мережі ресторанного господарства".

II. Порядок надання погоджень на встановлення режимів роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг та їх обліку.

Видачу суб'єктам господарювання погоджень на встановлення режимів роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг, які займаються цією діяльністю у місті Полтаві, здійснює управління розвитку підприємницької діяльності виконавчого комітету Полтавської міської ради (в подальшому - управління).

З урахуванням вимог Закону України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення" управління видає погодження на встановлення режимів роботи об'єктам торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг з 8-ї до 22-ї години включно.

Питання видачі погоджень на встановлення режимів роботи згаданих об'єктів у нічний час, тобто після 22-ї години, розглядається створеною при Полтавському міськвиконкомі комісією з питань погодження та зміни режимів роботи закладів обслуговування населення у м. Полтаві у нічний час.

Для отримання погодження на встановлення режиму роботи об'єкту торгівлі, ресторанного господарства або сфери послуг суб'єкт підприємницької діяльності звертається безпосередньо до управління із заявою довільної форми з пропозиціями щодо встановлення режиму роботи.

До заяви додаються :

1. При видачі погоджень на встановлення режимів роботи стаціонарних об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг (розміщених в капітальних будівлях та тимчасових стаціонарних малих архітектурних формах) :

- ксерокопія свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або фізичної особи підприємця ;

- ксерокопія документа, який доводить право користування приміщенням (свідоцтво на право власності або договір оренди (суборенди)) ;

- ксерокопія документа про підтвердження можливості суб'єкта господарювання проводити певні дії щодо здійснення господарської діяльності в конкретному приміщенні (свідоцтво про відповідність збудованого об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил або акт державної технічної комісії про приймання в експлуатацію, технічний паспорт на нежитлове приміщення) ;

- ксерокопія рішення міськвиконкому на подальше розміщення тимчасових споруд (у випадку використання для діяльності малих стаціонарних архітектурних форм).

2. При видачі погоджень на встановлення режимів роботи тимчасових, пересувних об'єктів, що використовуються для торгівлі та надання послуг (лотків, палаток, розносок, автолавок, низькотемпературних лотків-прилавоків, торгових автоматів, окремих відділів в інших об'єктах та ін.) :

- ксерокопія свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або фізичної особи підприємця ;

- ксерокопія схеми розміщення об'єкту ;

- ксерокопія документа, який доводить право користування приміщенням (договір оренди або суборенди) - для окремих відділів в інших об'єктах.

Документи для отримання погоджень на встановлення режимів роботи подаються до управління суб'єктом господарювання особисто або через уповноважену особу.

Заявник несе відповідальність за достовірність інформації, зазначеної у заяві та документах, що додаються до неї.

Достовірність інформації, наданої суб'єктом господарювання, може бути перевірена контролюючими органами в ході планових або позапланових перевірок.

Погодження на встановлення режиму роботи видається протягом 5-ти днів з дня надходження заяви терміном на один календарний рік з подальшим щорічним продовженням терміну дії.

Продовження терміну дії погодження здійснюється за заявою суб'єкта господарювання у довільній формі без надання документів, вказаних у пунктах 1 і 2 цього Положення.

Облік наданих погоджень на встановлення режимів роботи здійснюється в управлінні у пронумерованих, прошнурованих та скріплених печаткою управління журналах, в яких зазначаються дані про суб'єкт господарювання, об'єкт торгівлі, ресторанного господарства, сфери послуг та встановлений режим роботи.

Управління веде також облік наданих погоджень на встановлення режимів роботи на електронних носіях.

Раніше видані управлінням бланки дозволів на розміщення та роботу об'єктів торгівлі і ресторанного господарства (дозволів на торгівлю), дозволів на право роздрібної торгівлі в м. Полтава та дозволів на право здійснення діяльності у сфері послуг в м. Полтава вважаються такими, що втратили чинність, і підлягають переоформленню на бланки погоджень на встановлення режимів роботи об'єктів торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг.

III. Порядок переоформлення та припинення (анулювання) дії погодження на встановлення режиму роботи.

Дострокове переоформлення погодження на встановлення режиму роботи проводиться у разі реорганізації суб'єкта господарювання без зміни цільового призначення об'єкту, зміни режиму роботи, адреси, спеціалізації тощо.

Для дострокового переоформлення погодження на встановлення режиму роботи суб'єкт господарювання подає до управління заяву довільної форми із

зазначенням причин переоформлення, до якої додає ксерокопії документів, на

підставі яких проводиться переоформлення.

У разі втрати погодження на встановлення режиму роботи, на підставі за"яви на ім"я начальника управління, суб'єкту господарювання видається дублікат погодження.

Припинення (анулювання) погодження на встановлення режиму роботи здійснюється управлінням за заявою суб'єкта господарювання у разі припинення діяльності об'єкту торгівлі, ресторанного господарства та сфери послуг.

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів

О. Борисенко

Додаток № 2
затверджений рішенням виконавчого
комітету Полтавської міської ради
від 27.04. 2011 р. № 155



**ПОЛТАВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

УПРАВЛІННЯ РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

**Погодження № _____
на встановлення режиму роботи об'єкту торгівлі,
ресторанного господарства та сфери послуг в м. Полтава**

(заповнюється заявником)

Видане _____
(найменування юридичної особи, прізвище, ім'я та по батькові приватного підприємця)

_____ *(ідентифікаційний номер)*

Юридична адреса _____

Зареєстрований _____

Свідоцтво про державну реєстрацію № _____ від _____

Тип об'єкту, спеціалізація _____

Адреса об'єкту _____

(заповнюється управлінням)

Встановлений режим роботи :

щоденно з _____ по _____

перерва з _____ по _____

вихідний день _____

Начальник управління _____

Дата видачі погодження „_____” _____ 20__ р. **м.п.**

Термін дії погодження : з „_____” _____ 20__ р. по „_____” _____ 20__ р.

Термін дії продовжено :

з _____ по _____ **(підпис)** _____ **м.п.**

з _____ по _____ **(підпис)** _____ **м.п.**

з _____ по _____ **(підпис)** _____ **м.п.**

з _____ по _____ **(підпис)** _____ **м.п.**

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів

О. Борисенко

Додаток № 3
затверджений рішенням виконавчого
комітету Полтавської міської ради
від 27.04.2011 р. № 155

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань погодження та зміни режимів роботи закладів обслуговування населення в м. Полтава у нічний час.

I. Загальні положення

Комісія з питань погодження та зміни режимів роботи закладів обслуговування населення в м. Полтава у нічний час (надалі – комісія) у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", Законом України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", Кодексом України про адміністративні порушення, нормативними актами з питань торговельного та побутового обслуговування населення, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету та цим Положенням.

Комісія створена з метою координації та забезпечення єдиної політики в питаннях організації роботи закладів обслуговування населення в місті Полтаві.

Розгляду на комісії підлягають питання встановлення та зміни режимів роботи закладів сфери обслуговування населення в нічний час – після 22-ї години.

Склад комісії вперше затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради. У подальшому зміни у складі комісії здійснюються головою комісії за погодженням з керівниками підрозділів виконкому та контролюючих служб, представники яких входять до складу комісії.

II. Функції комісії

Комісія розглядає заяви суб'єктів підприємницької діяльності щодо встановлення та зміни режимів роботи закладів обслуговування населення (об'єктів торгівлі, ресторанного господарства, сфери послуг та ін.) у нічний час і приймає відповідне рішення з цього питання.

Комісія має право приймати рішення про внесення змін до режимів роботи закладів обслуговування населення, що здійснюють діяльність як у денний, так і у нічний час, у разі наявності скарг та звернень населення щодо незручностей, які спричиняє існуючий режим роботи.

Комісія співпрацює з управліннями та відділами міськвиконкому, які надають їй необхідну інформаційну, консультаційну та практичну допомогу в її роботі.

Підставою для розгляду на комісії питання встановлення та зміни режимів роботи закладів обслуговування населення у нічний час є заява суб'єкта господарювання з відповідною пропозицією, попередньо погоджена з районними відділами ПМУ УМВС України в Полтавській області та виконавчими комітетами районних у м. Полтаві рад.

III. Підготовка та проведення засідання комісії

Пропозиції для розгляду на засіданні комісії питань встановлення режимів роботи у нічний час закладам обслуговування населення готує управління розвитку підприємницької діяльності.

Підготовлені управлінням пропозиції розглядаються на черговому засіданні комісії.

Рішення комісії приймається більшістю голосів членів комісії.

За наслідками розгляду і прийнятим комісією рішенням секретар комісії готує відповідний протокол.

Згідно з протоколом засідання комісії управлінням розвитку підприємницької діяльності оформляється суб'єкту господарювання бланк погодження на встановлення режиму роботи закладу обслуговування населення у нічний час з видачею копії протоколу засідання комісії.

Встановлений режим роботи закладу обслуговування у нічний час може бути скасований комісією за умови наявності обґрунтованих скарг на роботу закладу та порушення тиші у закладі в нічний час, якщо встановлений факт порушення ст.182 Кодексу України про адміністративні правопорушення (порушення вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів щодо захисту населення від шкідливого впливу шуму чи правил додержання тиші в населених пунктах і громадських місцях).

IV. Юридичний статус комісії

Члени комісії несуть відповідальність за об'єктивність розгляду питань щодо додержання вимоги чинного законодавства.

Комісія має право отримувати необхідні відомості від контролюючих служб міста, управлінь та відділів виконкому, а також суб'єктів підприємницької діяльності, які мають заклади обслуговування населення, розташовані у місті.

Суб'єкти господарювання, що надали заяви на встановлення режиму роботи підпорядкованих закладів обслуговування у нічний час, можуть бути присутні на засіданні комісії тільки за запрошенням.

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів

О. Борисенко

Додаток № 4
затверджений рішенням виконавчого
комітету Полтавської міської ради
від 27.04.2011р. № 155

Склад комісії

з питань погодження та зміни режимів роботи закладів обслуговування населення в м. Полтава в нічний час.

- Борисенко О.П. - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, голова комісії
- Регада О.В. - начальник управління розвитку підприємницької діяльності, заступник голови комісії
- Болванович О.Л. - заступник начальника управління розвитку підприємницької діяльності, начальник відділу споживчого ринку, секретар комісії
- Верхогляд Д.В. - в.о. начальника служби у справах дітей управління у справах сім'ї, молоді та спорту
- Вольвач В.І. - заступник начальника управління з питань містобудування та архітектури
- Горбань О.І.
Дикань Є.О. - в.о. головного державного санітарного лікаря м. Полтави
- Дикань Є.О. - приватний підприємець, член Ради підприємців м.Полтава (за згодою)
- Козуб О.В. - депутат міської ради, секретар постійної комісії з питань економічної політики, комунальної власності, бюджету, фінансів, цін (за згодою)
- Карпіченко Г.А. - заступник начальника ПМУ УМВС України в Полтавській області (за згодою)
- Терела О.М. - начальник Октябрського РВ ПМУ УМВС України в Полтавській області (за згодою)
- Плахов І.І. - начальник Київського РВ ПМУ УМВС України в Полтавській області (за згодою)
- Журавльов С.А. - начальник Ленінського РВ ПМУ УМВС України в Полтавській області (за згодою)
- Міщенко О.О. - заступник голови виконкому Октябрської районної у м.Полтава ради
- Човновий В.П. - заступник голови виконкому Київської районної у м.Полтава ради
- Кукоба С.В. - керуючий справами виконкому Ленінської районної у м.Полтава ради
- Фелоненко М.Г. - головний спеціаліст відділу оборонної, мобілізаційної роботи та взаємодії з правоохоронними органами

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів

О. Борисенко