

**ЗАТВЕРДЖЕНО**Наказ Департаменту патрульної поліції  
від 28 червня 2024 року № 1336(у редакції наказу Департаменту  
патрульної поліціївід 13.03. 2026 року № 639 )**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**з видачі дозволу на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові**  
**або габаритні параметри яких перевищують нормативні**  
(назва адміністративної послуги)Управління патрульної поліції в Полтавській області  
Департаменту патрульної поліції  
(назва суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	36014, м. Полтава, вул.Соборності, 45а
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок- вівторок: з 08.00 до 16.00 середа- з 8.00 до 15.00 четвер- з 08.00 до 20.00 п'ятниця- з 08.00 до 19.00 субота: з 08.00 до 16.00
3.	Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	тел. (068) 304- 50- 50, (050) 304- 50- 50 e-mail: upravlinnya@.cnap-pl.gov.ua веб-сайт: <a href="http://www.cnap-pl.gov.ua">http://www.cnap-pl.gov.ua</a> поштова адреса: 36000, м.Полтава, вул.Соборності, 36
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Кременчуцька, 2В. с. Розсошенці Полтавського району Полтавської області, 38751
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	щодня, крім вихідних і святкових днів, з 09.00 до 18.00 (напередодні вихідних днів - з 09.00 до 16.45 і святкових - з 09.00 до 15.45) з перервою на обід з 13.00 до 13.45
6.	Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та	тел. (0532) 59-02-72 адреса електронної пошти: <a href="mailto:patrul.polt@pol18.polt.ua">patrul.polt@pol18.polt.ua</a>

	веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	веб-сайт Департаменту патрульної поліції: www.patrol.police.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.	Закони України	Закони України «Про Національну поліцію», «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», «Про адміністративну процедуру».
8.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306 «Про Правила дорожнього руху», від 18 січня 2001 року № 30 «Про проїзд великогабаритних та великовагових транспортних засобів автомобільними дорогами, вулицями та залізничними переїздами», від 01 жовтня 2025 року № 1226 «Деякі питання надання інформаційних послуг через центри надання адміністративних послуг».
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 29 листопада 2016 року № 1259 «Про затвердження Інструкції з питань супроводження транспортних засобів спеціалізованими автомобілями Національної поліції України і забезпечення безпеки дорожнього руху під час його здійснення», наказ Національної поліції України від 06 листопада 2015 року № 73 «Про затвердження Положення про Департамент патрульної поліції» (зі змінами), наказ Департаменту патрульної поліції № 208 від 03.03.2016 «Про затвердження Положення про управління патрульної поліції у місті Полтаві Департаменту патрульної поліції» (зі змінами).
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		

11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення перевізника або уповноважена ним особа щодо отримання дозволу на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові або габаритні параметри перевищують нормативні.
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Для отримання адміністративної послуги необхідно подати:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) * заяву, в якій зазначаються заплановані строки проїзду транспортного засобу, маршрут руху, геометричні (висота, ширина, довжина) і вагові (загальна вага, осьові навантаження) параметри транспортного засобу, інформація про вантаж, найменування, адреса, телефон перевізника та прізвище відповідальної за перевезення особи;</li> <li>2) визначений власником вулично-дорожньої мережі маршрут руху;</li> <li>3) в разі перевищення параметрів погодження власників залізничних переїздів, мостового господарства та, за необхідності, служб міського електротранспорту, електромереж, електрифікації, електрозв'язку;</li> <li>4) в разі перевищення параметрів погодження з дистанцією колії залізниці (державна власність) або власниками переїздів (інші форми власності) чи уповноваженими ними організаціями, якщо габарити надгабаритного транспортного засобу перевищують за шириною 5 метрів, за довжиною 26 метрів, за висотою 4,5 метра, а загальна маса великовагового транспортного засобу перевищує 52 тони;</li> <li>5) в разі перевищення параметрів висновок за результатами проведення спеціалізованого обстеження або випробування будівель, споруд і мереж на маршруті (якщо загальна маса великовагового транспортного засобу перевищує 60 тонн);</li> <li>6) платіжні документи (квитанції) про оплату вартості за надання послуги.</li> </ol>
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для	Особисто заявником, уповноваженою ним особою, шляхом направлення поштового відправлення.

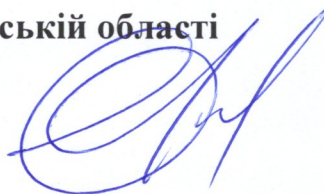
	отримання адміністративної послуги	
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
У разі платності:		
14.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Вартість послуги визначена постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»
14.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Звичайне надання 95 гривень або термінове надання 190 гривень
14.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<p style="text-align: center;"><b>95 гривень</b></p> <p><b>Отримувач платежу:</b> Департамент патрульної поліції  <b>Установа банку:</b> Державна казначейська служба України, м. Київ  <b>Рахунок:</b>  № UA278201720355129002000092745  <b>Код ЄДРПОУ:</b> 40108646</p> <p>Реквізити для внесення плати за надання послуги за оформлення та видачу дозволу на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові або габаритні параметри яких перевищують нормативні *;735304; 1070027; zz; ЄДРПОУ/іпн;  * Без ПДВ  zz-кількість послуг, ЄДРПОУ/іпн - вказується код ЄДРПОУ, або ідентифікаційний код фізичної особи платника послуг.</p> <p style="text-align: center;"><b>190 гривень (терміново)</b></p> <p><b>Отримувач платежу:</b> Департамент патрульної поліції  <b>Установа банку:</b> Державна казначейська служба України, м. Київ  <b>Рахунок:</b>  № UA278201720355129002000092745</p>

		<p><b>Код ЄДРПОУ: 40108646</b></p> <p>Реквізити для внесення плати за надання послуги за оформлення та видачу дозволу на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові або габаритні параметри яких перевищують нормативні *;735304; 1070028; zz; ЄДРПОУ/іпн; * Без ПДВ zz-кількість послуг, ЄДРПОУ/іпн - вказується код ЄДРПОУ, або ідентифікаційний код фізичної особи платника послуг.</p>
15.	Строк надання адміністративної послуги	Термінове надання до 3 робочих днів, звичайне надання - 3 робочі дні з дня надходження документів до суб'єкта надання адміністративної послуги (без урахування строку залишення заяви на надання адміністративної послуги без руху у відповідності до ст. 43 Закону України «Про адміністративну процедуру та/або строку зупинення адміністративного провадження у справі з розгляду заяви на одержання дозволу на підставі п. 5 ч. 2 ст. 64 Закону України «Про адміністративну процедуру»)
16.	Підстави для залишення заяви на надання адміністративної послуги без руху	Подання заяви на надання адміністративної послуги з порушенням встановлених законодавством вимог (ст. 43 Закону України «Про адміністративну процедуру»)
17.	Підстави для зупинення адміністративного провадження у справі з надання адміністративної послуги	Виникнення обставин, що перешкоджають розгляду прийняттю рішення за результатом розгляду заяви, п. 5 ч. 2 ст. 64 Закону України «Про адміністративну процедуру»)
18.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання перевізником не в повному обсязі документів, необхідних для одержання дозволу; 2. Виявлення в документах, поданих перевізником порушень, недостовірних відомостей.

19.	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні або надання листа з обґрунтуванням причини відмови у видачі дозволу.
20.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, через уповноважену особу або надсилається поштою за вимогою суб'єкта звернення.
21.	Оскарження результату розгляду заяви на надання адміністративної послуги	Результат розгляду заяви на надання адміністративної послуги може бути оскаржений відповідно до законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги» з урахуванням особливостей Закону України «Про адміністративну процедуру» або в судовому порядку.

Примітка: \*При зверненні пред'являється документ, що засвідчує особу суб'єкта звернення та довіреність, якщо заявник діє в інтересах іншої особи.

**Т.в.о. начальника УПП в Полтавській області**  
**Департаменту патрульної поліції**  
**майор поліції**



**Євген ЯКОВЕНКО**