

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Департаменту патрульної  
поліції від 30 грудня 2025  
№ 3745 (Про затвердження  
інформаційних та технологічних  
карток адміністративних послуг)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**з припинення дії (відкликання) погодження маршруту руху транспортного**  
**засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів**  
(назва адміністративної послуги)

Управління патрульної поліції в Полтавській області Департаменту патрульної  
поліції  
(назва суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	36014, м. Полтава, вул.Соборності, 45а
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок- вівторок: з 08.00 до 16.00 середа- з 8.00 до 15.00 четвер- з 08.00 до 20.00 п'ятниця- з 08.00 до 19.00 субота: з 08.00 до 16.00
3.	Телефон/факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт Центру надання адміністративної послуги	тел. (068) 304- 50- 50, (050) 304- 50- 50 e-mail: <a href="mailto:upravlinnya@cnar-pl.gov.ua">upravlinnya@cnar-pl.gov.ua</a> веб-сайт: <a href="http://www.cnar-pl.gov.ua">http://www.cnar-pl.gov.ua</a> поштова адреса: 36000, м.Полтава, вул.Соборності, 36
*у зв'язку з введенням воєнного стану в Україні режим роботи Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради може змінюватись		
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Кременчуцька, 2В, с.Розсошенці Полтавського району Полтавської області, 38751
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	щодня, крім вихідних і святкових днів, з 09.00 до 18.00 (напередодні вихідних днів - з 09.00 до 16.45 і святкових – з 09.00 до 15.45) з перервою на обід з 13.00 до 13.45
6.	Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт	тел. (0532) 59-02-72,

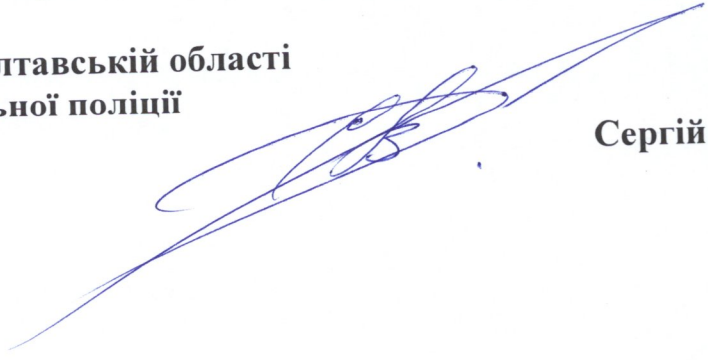
	суб'єкта надання адміністративної послуги	адреса електронної пошти: patrul.polt@pol18.polt.ua веб-сайт Департаменту патрульної поліції: www.patrol.police.gov.ua
*у зв'язку з введенням воєнного стану в Україні режим роботи Управління патрульної поліції в Полтавській області Департаменту патрульної поліції може змінюватись		
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.	Закони України	Закони України «Про Національну поліцію», «Про приєднання України до Європейської Угоди про міжнародне дорожнє перевезення небезпечних вантажів (ДОПНВ)», «Про перевезення небезпечних вантажів», «Про дорожній рух», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», «Про адміністративну процедуру».
8.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306 «Про Правила дорожнього руху», від 01 жовтня 2025 року № 1226 «Деякі питання надання інформаційних послуг через центри надання адміністративних послуг».
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ МВС від 04.08.2018 № 656 «Про затвердження Правил дорожнього перевезення небезпечних вантажів», наказ Національної поліції України від 06 листопада 2015 № 73 «Про затвердження Положення про Департамент патрульної поліції» (зі змінами), наказ Департаменту патрульної поліції Національної поліції України від 03.03.2016 № 208 «Про затвердження Положення про управління патрульної поліції у м.Полтаві Департаменту патрульної поліції» (зі змінами).
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-

Умови отримання адміністративної послуги		
11.	Підстава для отримання адміністративної послуги	<p>1) звернення перевізника із заявою про припинення дії (відкликання) погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів;</p> <p>2) припинення юридичної особи перевізника;</p> <p>3) припинення підприємницької діяльності фізичною особою - підприємцем;</p> <p>4) установлення факту зазначення в заяві та документах, що додаються до неї, недостовірної інформації;</p> <p>5) настання надзвичайної ситуації (несприятливі погодні умови, землетруси, дорожньо-транспортні пригоди, техногенні аварії, страйки, здійснення виробничої діяльності на вулично-дорожній мережі тощо), що створює загрозу безпеці дорожнього руху за маршрутом руху, визначеним у погодженні.</p>
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати заяву* (у заяві зазначається підстава припинення дії (відкликання), маршрут руху, місцезнаходження і телефон відправника, перевізника та одержувача небезпечного вантажу, відомості про транспортні засоби, кількість небезпечного вантажу, строк перевезення та прізвище уповноваженого (відповідальної за перевезення особи).
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто заявником, уповноваженою ним особою, шляхом направлення поштового відправлення.
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатна.
15.	Підстави для залишення заяви на надання адміністративної послуги без руху	Подання заяви на надання адміністративної послуги з порушенням встановлених законодавством вимог (ст. 43 Закону України «Про адміністративну процедуру»)
16.	Підстави для зупинення адміністративного провадження у справі з надання адміністративної послуги	Виникнення обставин, що перешкоджають розгляду прийняттю рішення за результатом розгляду заяви, п. 5 ч. 2 ст. 64 Закону України «Про адміністративну процедуру»

17.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів з дня надходження документів до суб'єкта надання адміністративної послуги (без урахування строку залишення заяви на надання адміністративної послуги без руху у відповідності до ст. 43 Закону України «Про адміністративну процедуру та/або строку зупинення адміністративного провадження у справі з розгляду заяви на одержання дозволу на підставі п. 5 ч. 2 ст. 64 Закону України «Про адміністративну процедуру»)
18.	Результат надання адміністративної послуги	Надання листа з повідомленням про припинення дії (відкликання) погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів.
19.	Способи отримання відповіді (результату)	У паперовій формі заявником особисто або уповноваженою ним особою в центрі надання адміністративних послуг або надсилається поштою за вимогою суб'єкта звернення.
20.	Оскарження результату розгляду заяви на надання адміністративної послуги	Результат розгляду заяви на надання адміністративної послуги може бути оскаржений відповідно до законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги» з урахуванням особливостей Закону України «Про адміністративну процедуру» або в судовому порядку.

Примітка: \*При зверненні пред'являється документ, що засвідчує особу суб'єкта звернення та довіреність, якщо заявник діє в інтересах іншої особи.

**Начальник УПП в Полтавській області  
Департаменту патрульної поліції  
майор поліції**



**Сергій ВАРАВА**