

Інформаційна картка адміністративної послуги

Реєстрація місця проживання особи

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження: Центр надання адміністративних послуг Старостинський округ Полтавської міської ради виконавчого органу місцевого самоврядування	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради вулиця Соборності 45А, м. Полтава, 36000 Старостинський округ Полтавської міської ради <u>Управління реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання фізичних осіб Департаменту з питань реєстрації</u> вулиця Соборності, 36 м. Полтава, 36000 (для м.Полтави)/ вул.Сапіго, 6 м.Полтава 36014 (для старостинських округів)
2	Інформація щодо режиму роботи: Центр надання адміністративних послуг Старостинський округ Полтавської міської ради виконавчого органу місцевого самоврядування;	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради Пн, Вт, Ср: 8:00 - 17:15 без перерви Чт: 8:00 - 20:00 без перерви Пт: 8:00 - 20:15 без перерви Суб: 8:00 - 17:15 без перерви Вихідний день: неділя <u>Управління реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання фізичних осіб Департаменту з питань реєстрації</u> понеділок – четвер: 8:00 -12:00, 13:00-17:15 п'ятниця - 8:00 – 12:00, 13:00-16:00 Вихідні дні – субота, неділя
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти, веб-сайт: Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради виконавчого органу місцевого самоврядування	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради (0532) 56-15-56, 60-63-70, 52-56-10 (050) 324-89-80 веб-сайт: upravlinnya@cnap-pl.gov.ua <u>Управління реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання фізичних осіб Департаменту з питань реєстрації</u> (0532) 56-95-71, 56-95-78, 56-95-83 E-mail: dzr@rada-poltava.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України <u>«Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»</u> , Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про адміністративну процедуру»; Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг»; Закон України «Про добровільне об'єднання громад»; Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»; Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу»; Закон України «Про єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»; Постанова КМУ від 24.12.2019 №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення проекту перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check»; Постанова КМУ від 04.12.2019 №1137 «Питання єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»; Постанова КМУ від 30.12.2022 №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»; Постанова КМУ від 04.08.2023 №820 «Про затвердження порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою КМУ від 07.02.2022 №265»
6	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Положення про старост старостинських округів Полтавської міської територіальної громади (затвердженні Рішенням

		Полтавської міської ради)
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи/законного представника/, представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку, уповноваженої особи житла або уповноваженої особи спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням за формою, затвердженою КМУ та відповідні документи
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги та умови отримання адміністративної послуги	Реєстрація місця проживання Для реєстрації місця проживання особа або її представник подає: 1. Заяву за формою згідно з <u>додатком 2</u> згідно до Постанови КМУ від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад». 2. Паспортний документ особи (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист) 3. Квитанцію про сплату адміністративного збору або роздруковану квитанцію з використанням програмного продукту «check» (у разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну послугу); 4. Документи, що підтверджують: право на проживання (перебування) в житлі, зокрема свідоцтво про право власності, договір оренди (найму, піднайму) житлового приміщення державної або комунальної форми власності, укладений на підставі ордеру, договір оренди (найму, піднайму) житлового приміщення приватної форми власності, договір найму житла у гуртожитку, рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця

проживання або інші підтверджуючі документи. У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця проживання (перебування) особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, наймача та членів його сім'ї, уповноваженої особи житла (зазначені документи та згода не вимагаються під час реєстрації місця проживання (перебування) малолітніх та неповнолітніх дітей за адресою задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування) батьків або законних представників (представників), або одного з них;

право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням за формою згідно з додатком 4, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Мінсоцполітики (для осіб, які перебувають на обліку у таких установах або закладах);

5. Військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку) за наявності відміток відповідного районного (міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки, органу СБУ, підрозділу Служби зовнішньої розвідки про взяття призовника, військовозобов'язаного або резервіста на військовий облік за новим місцем проживання. Або документ, що підтверджує, що особа не підляє взяттю на військовий облік.

6. Реєстраційний номер облікової картки платників податків.

7. Унікальний номер запису в єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності).

8. Іноземці, особи без громадянства, які для реєстрації місця проживання подали посвідку на постійне проживання або посвідку на тимчасове проживання, додатково подають паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, або рішення про визнання особою без громадянства, видане ДМС, та засвідчений в установленому законодавством порядку переклад на українську мову сторінки паспортного

документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства, з особистими даними.

У разі перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника.

У разі подання заяви представником особи додатково подаються:

- документ, що посвідчує особу представника;

- документ, що підтверджує повноваження особи, як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини.

У разі коли реєстрація місця проживання здійснюється одночасно із зняттям з попереднього місця проживання, окрема заява про зняття із зареєстрованого місця проживання не подається.

Реєстрація місця проживання особи за заявою законного представника здійснюється за згодою інших законних представників.

У разі коли місце проживання батьків або інших законних представників особи віком до 18 років задекларовано/зареєстровано за однією адресою, згода іншого з батьків або законних представників не надається.

У разі подання заяви про реєстрацію місця проживання особою, яка не досягла 18-річного віку, реєстрація місця проживання здійснюється за згодою батьків або інших законних представників такої особи. Згода не надається у разі коли особа є здобувачем освіти та здійснює реєстрацію свого місця проживання (перебування) в гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти.

Згода батьків або інших законних представників може бути надана у присутності особи, яка приймає заяву про реєстрацію місця проживання, або засвідчена нотаріально в установленому законодавством порядку.

У разі коли місце проживання батьків або інших законних представників особи віком до 18 років задекларовано/зареєстровано за однією адресою, згода іншого з батьків або законних представників не надається.

Згода не надається у разі, коли особа є

		здобувачем освіти та здійснює реєстрацію свого місця проживання в гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти. У разі відсутності документів, передбачених пунктом 4 реєстрація місця проживання особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, уповноваженої особи житла. У разі коли особа не може самостійно звернутися реєстрація місця проживання може бути здійснена за зверненням законного представника або представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку. Подання заяви про реєстрацію місця проживання бездомних та інших осіб, які не мають постійного місця проживання, покладається на відповідну спеціалізовану соціальну установу, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, в яких зазначеним особам надаються соціальні послуги відповідно до Закону України «Про соціальні послуги» <i>*Адміністратор відділу «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради має право посвідчувати власним підписом та печаткою (штампом) копії (фотокопії) виключно таких документів:</i> - військово-облікового документу; - документи, що підтверджують право власності на житло, коли згоду на реєстрацію місця проживання особі надає власник/співвласники житла.
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до відділу «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради/ старости відповідного старостинського округу Полтавської міської територіальної громади, повноваження якого поширюється на відповідну адміністративно-територіальну одиницю, де заповнює та подає заяву за формою, наведеною відповідно у додатку 2 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування).
10	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною, крім реєстрації місця проживання/зміну місця проживання дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дитячому будинку

		сімейного типу, прийомній сім'ї.
10.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»; Закон України «Про надання адміністративних послуг»
10.2	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу	За реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання сплачується адміністративний збір: 1) 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи протягом встановленого Законом строку; 2) 2,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 1 січня календарного року, - за реєстрацію місця проживання у разі звернення особи з порушенням встановленого цим Законом строку; За реєстрацію місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір справляється лише за одну адміністративну послугу (реєстрація місця проживання).
10.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати за послугу	Отримувач: ГУК у Полт.обл/тг м.Полтава/22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ): 37959255 Банк отримувача: Казначейство України (ЕАП) Номер рахунку (IBAN): UA348999980334109879000016719 Код класифікації доходів бюджету: 22012500 Найменування коду класифікації доходів бюджету: Плата за надання інших адміністративних послуг *Обов'язково зазначити призначення платежу: <u>адміністративний збір за реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання; ПІБ, ІНН</u>
11	Строк надання адміністративної послуги	У день отримання органом реєстрації документів від відділу «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради.
12	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	1) у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує або реєструє як місце проживання (перебування), а саме про передачу житла в іпотеку, довірчу власність як спосіб забезпечення виконання зобов'язань (у разі

		відсутності письмової згоди відповідного іпотекодержателя або довірчого власника на декларування/реєстрацію місця проживання), про накладення судом арешту на житло (якщо відповідним судовим рішенням встановлено пряму заборону щодо декларування/реєстрації місця проживання (перебування) у такому житлі); 2) відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особою документах або даних; 3) особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості; 4) у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними (крім випадку, передбаченого пунктом 53 Порядку), або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився; 5) звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів; 6) житлу, в якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), не присвоєна адреса у встановленому порядку; 7) за адресою житла, в якому особа декларує або реєструє своє місце проживання (перебування), наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла (крім спеціалізованих соціальних установ для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням); 8) відомості реєстру територіальної громади щодо задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій стосовно дитини; 9) дані реєстру територіальної громади щодо задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій дитиною.
13	Результат надання адміністративної	Рішення про реєстрацію місця проживання/про відмову у реєстрації місця

	послуги	проживання
14	Способи отримання відповіді (результату)	У день звернення до відділу «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради/старости відповідного старостинського округу Полтавської міської територіальної громади, повноваження якого поширюється на відповідну адміністративно-територіальну одиницю (але не раніше наступного дня прийняття рішення органом реєстрації).
15	Примітка	Реєстрація місця проживання особи не є підставою для набуття такою особою права володіння, користування чи розпорядження житлом (у тому числі не є підставою для вселення чи визнання за особою права на проживання та/або права користування житлом), про проживання в якому особа повідомила. Особа може зареєструвати своє місце проживання лише за однією адресою. Видані компетентними органами іноземної держави документи, що подаються для реєстрації місця проживання, зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання засвідчуються в установленому законодавством порядку, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. Такі документи подаються з перекладом на українську мову, засвідченим нотаріально. Якщо під час подання документів іноземцем чи особою без громадянства встановлено, що вони звернулися для реєстрації місця проживання після закінчення 30 календарних днів з дня отримання посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, зняття з реєстрації попереднього місця проживання або подала для реєстрації нового місця проживання недійсний документ, іноземця чи особу без громадянства направляють до територіального підрозділу ДМС відповідно до території обслуговування для вжиття до них заходів адміністративного впливу або інших заходів, визначених законодавством. Під час прийняття рішення про відмову в декларуванні/реєстрації/ знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи застосовуються вимоги, передбачені <u>Законом України</u> «Про

адміністративну процедуру” щодо прийняття адміністративного акта, який негативно впливає на право, свободу чи законний інтерес особи.

У випадках, передбачених статтею 43 Закону України “Про адміністративну процедуру”, перебіг строку надання адміністративних послуг з реєстрації/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи може бути призупинений.

У разі виявлення факту неподання або подання не в повному обсязі необхідних документів або відомостей особою або її законним представником (представником), уповноваженою особою з управління (утримання) гуртожитку, що належить до сфери управління підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності, або уповноваженою особою спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням посадова особа органу реєстрації приймає рішення про залишення відповідної заяви без руху та підписує повідомлення про залишення відповідної заяви без руху.