



ПОЛТАВСЬКА МІСЬКА РАДА
(сімдесята сесія восьмого скликання)

РІШЕННЯ

від 08 серпня 2025 року

Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради у новій редакції та умов додаткової угоди до Узгодженого рішення

На виконання Закону України «Про адміністративні послуги», керуючись статтями 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг», враховуючи зміни у діючому законодавстві та пропозиції суб'єктів надання адміністративних послуг, Полтавська міська рада

ВИРІШИЛА :

1. Затвердити Перелік адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради у новій редакції згідно з додатком 1 до цього рішення.

2. Затвердити умови додаткової угоди до Узгодженого рішення з надання послуг Головним управлінням Пенсійного фонду України в Полтавській області через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради згідно з додатком 2 до цього рішення.

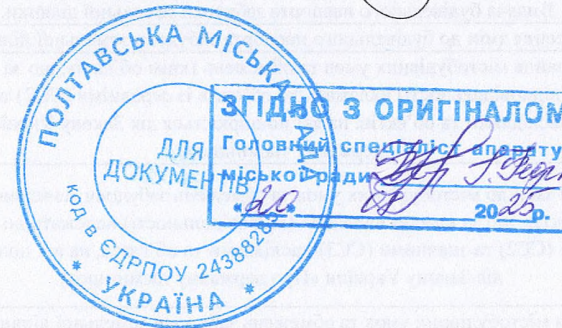
3. Уповноважити секретаря Полтавської міської ради Ямщикову Катерину Леонідівну підписати додаткову угоду до Узгодженого рішення з надання послуг Головним управлінням Пенсійного фонду України в Полтавській області через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради.

4. Прес-службі оприлюднити це рішення на офіційному сайті Полтавської міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань містобудування, архітектури, розвитку міського господарства, транспорту, розвитку підприємницької діяльності, розвитку міста, інвестицій, туризму (Сергій Івашенко).

Секретар міської ради

Катерина ЯМЩИКОВА



Додаток 1 до рішення
сімдесятої сесії
Полтавської міської ради
восьмого скликання
від 8 серпня 2025 року

Відділ «Центр надання адміністративних послуг»
Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради
(0532) 64-15-00, (0532) 64-15-01, (0532) 64-15-04, +380503045050

E-mail: upravlinnya@snap-pl.gov.ua

Перелік адміністративних послуг, що надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради

№ п/п	Назва адміністративної послуги
1	2
Розділ 1. Управління з питань містобудування та архітектури	
01-01**	Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки.
01-02**	Внесення змін до будівельного паспорта забудови земельної ділянки.
01-03**	Скасування містобудівних умов та обмежень (крім об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми (CC2) та значними (CC3) наслідками та об'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про державну таємницю»).
01-04**	Внесення змін до містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки (крім об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми (CC2) та значними (CC3) наслідками та об'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про державну таємницю»).
01-05**	Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки (крім об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми (CC2) та значними (CC3) наслідками та об'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про державну таємницю»).
01-06**	Продовження строку дії паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.
01-07**	Оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.
01-08**	Видача довідки про перейменування вулиці.
01-09**	Коригування адреси об'єкта, що будується (на підставі проєктної документації).
01-10**	Зміна адреси об'єкта нерухомого майна (для введених в експлуатацію об'єктів).
01-11**	Присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна.

01-12**	Надання кадастрової довідки з містобудівного кадастру.
01-13**	Переведення дачних і садових будинків, що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки.
Розділ 2. Управління капітального будівництва Полтавського міськвиконкому	
02-01	Оформлення актів прийому-передачі житла фізичним і юридичним особам для подальшого замовлення ними інформаційної довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.
Розділ 3. Управління майном комунальної власності міста	
03-01**	Внесення виправлень у свідоцтво про право власності на приватизоване житло комунальної власності Полтавської міської територіальної громади (у разі допущеної технічної помилки).
03-02**	Довідка про не перебування на квартирному обліку при Виконавчому комітеті Полтавської міської ради.
03-03**	Взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, які потребують надання житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб.
Розділ 4. Департамент освіти Полтавської міської ради	
04-01**	Надання довідок щодо стажу роботи, архівних довідок з кадрових питань.
04-02**	Видача направлення в заклад дошкільної освіти (групи) компенсуючого типу.
04-03**	Видача направлення до інклюзивної групи закладу дошкільної освіти.
04-04**	Надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку.
Розділ 5. Департамент культури, молоді та сім'ї Полтавської міської ради	
05-01**	Видача довідки про те, що дитина не зареєстрована у банку даних дітей для здійснення часткового відшкодування вартості путівки за фахунок бюджетних коштів за надані послуги з оздоровлення та відпочинку.
05-02**	Організація заходів з відшкодування частини вартості путівки дитячим закладам оздоровлення та відпочинку за надані послуги з оздоровлення та відпочинку дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми.
05-03**	Установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї.
05-04**	Видача дубліката посвідчення батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї.
05-05**	Видача посвідчення батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї у разі їх пошкодження чи заміни у зв'язку зі зміною прізвища.
05-06**	Вклейка фотокартки в посвідчення дитини з багатодітної сім'ї у зв'язку з досягненням 14-річного віку.
05-07**	Внесення даних про новонароджену дитину у посвідчення батьків багатодітної сім'ї.
05-08**	Продовження строку дії посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї.
05-09**	Видача довідки про те, що батькам за місцем реєстрації не видавалось посвідчення батьків багатодітної родини.



Розділ 6. Департамент з питань реєстрації	
06-01**	Реєстрація місця проживання.
06-02**	Реєстрація місця проживання малолітньої дитини.
06-03**	Зняття із задекларованого/зарєстрованого місця проживання.
06-04**	Видача Витягу з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання особи.
06-05**	Реєстрація місця перебування.
06-06	Державна реєстрація створення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації).
06-07	Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу (крім громадського формування та релігійної організації), що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації).
06-08	Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу (крім громадського формування та релігійної організації), зарєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.
06-09	Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі власного установчого документа (крім громадського формування та релігійної організації).
06-10	Державна реєстрація переходу юридичної особи на діяльність на підставі модельного статуту (крім громадського формування та релігійної організації).
06-11	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації).
06-12	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації (крім громадського формування та релігійної організації).
06-13	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її реорганізації (крім громадського формування та релігійної організації).
06-14	Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації).
06-15	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації).
06-16	Виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.
06-17	Державна реєстрація рішення про виділ юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації).
06-18	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації).

06-19	Державна реєстрація змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації).
06-20	Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування та релігійної організації).
06-21**	Державна реєстрація фізичної особи - підприємця.
06-22**	Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу - підприємця, зарєстровану до 1 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.
06-23**	Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу - підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.
06-24**	Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця за її рішенням.
06-25**	Державна реєстрація права власності на нерухоме майно, права довірчої власності як способу забезпечення виконання зобов'язання на нерухоме майно, об'єкт незавершеного будівництва.
06-26**	Державна реєстрація речового права, похідного від права власності.
06-27	Державна реєстрація обтяжень речових прав на нерухоме майно.
06-28	Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна.
06-29**	Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.
06-30	Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, скасування рішення державного реєстратора (за судовим рішенням).
06-31	Державна реєстрація спеціального майнового права на об'єкт незавершеного будівництва, майбутній об'єкт нерухомості.
06-32	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави.
06-33	Державна реєстрація змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
06-34	Державна реєстрація рішення про припинення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави.
06-35	Державна реєстрація відміни рішення про припинення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави.
06-36	Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави.



Розділ 7. Департамент земельних і водних ресурсів та земельного кадастру Полтавської міської ради	
07-01**	Рішення про продаж земельних ділянок комунальної власності.
07-02**	Рішення про надання земельних ділянок, передачу в користування та продовження права користування земельними ділянками.
07-03**	Видача договору оренди землі.
Розділ 8. Інспекція по контролю за благоустроєм, екологічним та санітарним станом міста	
08-01	Видача дозволу на порушення об'єктів благоустрою.
08-02	Надання погодження поточних та перспективних планів роботи підприємств, установ та організацій з питань охорони навколишнього природного середовища і використання природних ресурсів.
08-03	Надання погодження «Заяви про наміри» у складі розділу «Оцінка впливів на навколишнє природне середовище» робочого проекту.
Розділ 9. Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради	
09-01**	Видача витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємств та громадських формувань.
09-02**	Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.
09-03	Видача документів, що містяться в реєстраційній справі юридичної особи, фізичної особи - підприємця.
09-04**	Подання інформаційного повідомлення про пошкоджене та знищене нерухоме майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації.
09-05	Видача декларації про провадження господарської діяльності.
09-06**	Подання заяви про отримання компенсація за пошкоджене або знищене нерухоме майно.
09-07**	Подання заява на бронювання коштів за житловим сертифікатом.
09-08**	Подання повідомлення про завершення ремонтних робіт.
Розділ 10. Управління інфраструктури Полтавської обласної державної адміністрації	
10-01	Видача дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Полтавської області.
10-02	Анулювання (переоформлення) дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Полтавської області.
Розділ 11. Департамент культури і туризму Полтавської обласної державної адміністрації	
11-01	Реєстрація дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок.
11-02	Погодження відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їхніми власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління.
11-03	Державна реєстрація створення релігійної громади (у тому числі в результаті злиття, поділу).

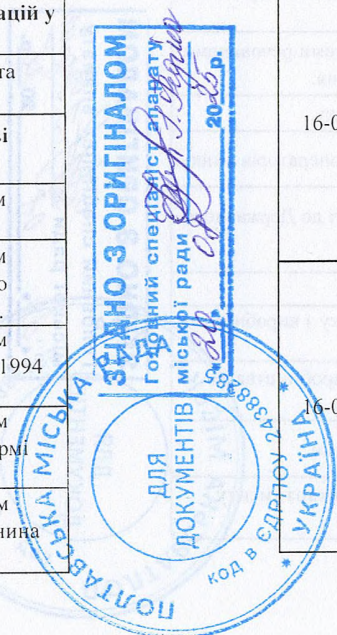
11-04	Реєстрація статуту (положення) релігійної громади.
11-05	Реєстрація статуту (положення) релігійної громади у новій редакції.
11-06	Державна реєстрація включення відомостей про релігійну громаду, статут якої зареєстровано до 1 січня 2013 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
11-07	Державна реєстрація змін до відомостей про релігійну громаду, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів.
11-08	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) релігійної громади.
11-09	Державна реєстрація припинення релігійної громади в результаті її ліквідації.
11-10	Державна реєстрація припинення релігійної громади в результаті її реорганізації.
11-11	Державна реєстрація рішення про припинення релігійної громади.
Розділ 12. Департамент екології та природних ресурсів Полтавської обласної державної адміністрації	
12-01	Видача дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.
12-02	Видача дозволу на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення.
12-03	Затвердження лімітів на використання природних ресурсів місцевого значення у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення.
12-04	Затвердження паспорта місця видалення відходів.
12-05	Затвердження реєстрової карти об'єкта утворення, оброблення та утилізації відходів.
12-06	Погодження місць та періодичності відбору проб, переліку контрольованих показників забруднюючих речовин у водних об'єктах.
12-07	Погодження поточних індивідуальних технологічних нормативів використання питної води.
12-08	Розрахунок величин фонових концентрацій забруднювальних речовин в атмосферному повітрі.
12-09	Припинення дії дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.
12-10	Анулювання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення.
12-11	Переоформлення дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціальний апарат
для оформлення документів
Департаменту культури і туризму
Полтавської обласної державної адміністрації
2015 р.



Розділ 13. Північно-Східне міжрегіональне управління Державної служби з питань праці	
13-01	Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці.
13-02	Видача дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки.
13-03	Припинення дії дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки.
13-04	Реєстрація зміни відомостей у декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці.
13-05	Продовження строку дії дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки.
13-06	Видача свідоцтва на придбання вибухових матеріалів промислового призначення.
13-07	Видача свідоцтва на зберігання (експлуатація місця зберігання) вибухових матеріалів промислового призначення.
13-08	Видача гірничого відводу для розробки родовищ корисних копалин підземним способом.
13-09	Переоформлення гірничого відводу для розробки родовищ корисних копалин місцевого значення.
13-10	Переоформлення дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки.
Розділ 14. Головне управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Полтавській області	
14-01	Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки.
Розділ 15. Київський, Шевченківський, Подільський відділи у місті Полтаві Управління Державної міграційної служби України в Полтавській області	
15-01	Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм вперше після досягнення 14-річного віку.
15-02	Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм вперше особі у віці з 14 до 18 років з одночасною реєстрацією у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків.
15-03	Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм у разі обміну паспорта громадянина України зразка 1994 року (у формі книжки).
15-04	Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм у разі обміну паспорта громадянина України (у формі картки).
15-05	Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм у зв'язку з втратою/викраденням паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм.

15-06	Оформлення і видача паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм у зв'язку з втратою/викраденням паспорта громадянина України зразка 1994 року (у формі книжечки).
15-07	Оформлення і видача паспорта громадянина України для виїзду за кордон з безконтактним електронним носієм.
15-08	Оформлення і видача паспорта громадянина України для виїзду за кордон з безконтактним електронним носієм замість втраченого або викраденого.
15-09	Оформлення і видача паспорта громадянина України для виїзду за кордон з безконтактним електронним носієм у зв'язку з обміном.
15-10**	Вклеювання до паспорта громадянина України (зразка 1994 року) фотокартки при досягненні 25- і 45-річного віку.
Розділ 16. Відділ № 1 Управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних відносин Головного управління Держгеокадастру у Полтавській області	
16-01	Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру.
16-02	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку з видачею витягу.
16-03	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу.
16-04	Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу.
16-05	Виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру не з вини органу, що здійснює його ведення.
16-06	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягів з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, та відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Держгеонадрами та Держпраці, та/або посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру.
16-07	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку з усіма відомостями, внесеними до поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 року, та відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Держгеонадрами та Держпраці, та/або посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру.



16-08	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі вкопійовань з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану).
16-09	Видача витягу із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок.
16-10	Видача довідки про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання).
16-11	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру.
16-12	Видача довідки про наявність та розмір земельної частки (паю).
16-13	Надання довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.
Розділ 17. Головне Управління Держпродспоживслужби в Полтавській області	
17-01	Видача експлуатаційного дозволу для операторів ринку, що провадять діяльність з виробництва та/або зберігання харчових продуктів тваринного походження.
17-02	Видача експлуатаційного дозволу для провадження діяльності : на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження.
17-03	Видача дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах, організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання.
17-04	Видача дозволу (санітарного паспорта) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання.
17-05	Державна реєстрація потужностей операторів ринку.
17-06	Внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку.
17-07	Внесення відомостей про припинення використання потужності до Державного реєстру потужностей операторів ринку.
17-08	Затвердження експортної потужності.
17-09	Видача експлуатаційного дозволу на потужність оператора ринку з виробництва та обігу кормів.
17-10	Реєстрація осіб, які здійснюють господарську діяльність з виробництва та маркування дерев'яного паркувального матеріалу.
17-11	Видача посвідчення про право роботи з пестицидами.
Розділ 18. Управління патрульної поліції в Полтавській області Департаменту патрульної поліції	

18-01	Погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів.
18-02	Дублікат погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів.
18-03	Дозвіл на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові або габаритні параметри яких перевищують нормативні.
18-04	Дублікат дозволу на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові або габаритні параметри яких перевищують нормативні.
18-05	Анулювання погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів.
18-06	Переоформлення погодження маршруту руху транспортного засобу під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів.
Розділ 19. Північно-Східне міжрегіональне управління лісового та мисливського господарства	
19-01	Видача спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубний квиток, ордер, лісовий квиток).
19-02	Переоформлення спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубний квиток, ордер, лісовий квиток).
19-03	Анулювання спеціального дозволу на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубний квиток, ордер, лісовий квиток).
19-04	Дозвіл на переведення земельних лісових ділянок до нелісових земель у цілях, пов'язаних з веденням лісового господарства, без їх вилучення у постійного лісокористувача.
19-05	Переоформлення дозволу на переведення земельних лісових ділянок до нелісових земель у цілях, пов'язаних з веденням лісового господарства, без їх вилучення у постійного лісокористувача.
19-06	Анулювання дозволу на переведення земельних лісових ділянок до нелісових земель у цілях, пов'язаних з веденням лісового господарства, без їх вилучення у постійного лісокористувача.
19-07	Видача посвідчення мисливця.
19-08	Видача дублікату посвідчення мисливця.
19-09	Видача щорічної картки обліку добутої дичини і порушень правил полювання.
19-10	Видача дублікату щорічної картки обліку добутої дичини і порушень правил полювання.
Розділ 20. Головне управління Держгеокадастру у Полтавській області	
20-01	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць, про землі в межах територій територіальних громад, з видачею витягу.
20-02	Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, безпосередньо встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, містобудівною документацією, з видачею витягу.
20-03	Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу.

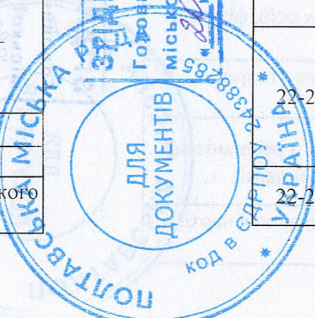
ЗІЙДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціальний апарат
міської ради
20.05.2025

ПОЛТАВСКА МІСЬКА РАДА
ДЛЯ ДОКУМЕНТІВ
код в ЄДРПОУ 24389874
УКРАЇНА

20-04	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель, у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру.
20-05	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах адміністративно-територіальних одиниць.
20-06	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідок, що містять узагальнену інформацію про землі (території).
20-07	Видача рішення про передачу у власність, надання у користування земельних ділянок сільськогосподарського призначення, що перебувають у державній власності.
20-08	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території територіальної громади.
20-09	Державна реєстрація меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) з видачею витягу з Державного земельного кадастру.
20-10	Державна реєстрація складової частини меліоративної мережі (змін до відомостей про неї) з видачею витягу з Державного земельного кадастру.
20-11	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі.
20-12	Видача рішення про припинення права власності на земельну ділянку, права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови землевласника, землекористувача.
Розділ 21. Північно-Східний міжрегіональний сектор Державного агентства водних ресурсів України	
21-01	Видача дозволу на спеціальне водокористування.
21-02	Відкликання дозволу на спеціальне водокористування.
Розділ 22. Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції	
22-01	Державна реєстрація створення громадського об'єднання.
22-02	Державна реєстрація включення відомостей про громадське об'єднання, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
22-03	Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об'єднання, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів.
22-04	Державна реєстрація рішення про виділ громадського об'єднання.
22-05	Державна реєстрація рішення про припинення громадського об'єднання.
22-06	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення громадського об'єднання.

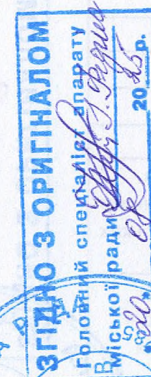
22-07	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) громадського об'єднання.
22-08	Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його ліквідації.
22-09	Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його реорганізації.
22-10	Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу громадського об'єднання.
22-11	Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання.
22-12	Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу громадського об'єднання.
22-13	Державна реєстрація створення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки.
22-14	Державна реєстрація включення відомостей про творчу спілку, територіальний осередок творчої спілки, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
22-15	Державна реєстрація змін до відомостей про творчу спілку, територіальний осередок творчої спілки, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів.
22-16	Державна реєстрація рішення про припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки.
22-17	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) творчої спілки, територіального осередку творчої спілки.
22-18	Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті ліквідації.
22-19	Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті реорганізації.
22-20	Державна реєстрація створення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок.
22-21	Державна реєстрація включення відомостей про професійну спілку, об'єднання професійних спілок, організацію професійних спілок, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
22-22	Державна реєстрація змін до відомостей про професійну спілку, організацію професійних спілок, об'єднання професійних спілок, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів.
22-23	Державна реєстрація рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок.

ЗІЯНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст апарату
міської ради у
2015 р.



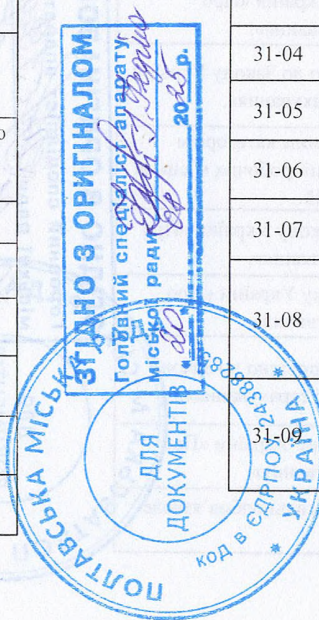
22-24	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок.
22-25	Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок в результаті ліквідації.
22-26	Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок в результаті реорганізації.
22-27	Державна реєстрація створення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців.
22-28	Державна реєстрація включення відомостей про організацію роботодавців, об'єднання організацій роботодавців, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
22-29	Державна реєстрація змін до відомостей про організацію роботодавців, об'єднання організацій роботодавців, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів.
22-30	Державна реєстрація рішення про припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців.
22-31	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців.
22-32	Державна реєстрація припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців в результаті ліквідації.
22-33	Державна реєстрація припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців в результаті реорганізації.
22-34	Державна реєстрація створення структурного утворення політичної партії.
22-35	Державна реєстрація включення відомостей про структурне утворення політичної партії, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
22-36	Державна реєстрація змін до відомостей про структурне утворення політичної партії, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
22-37	Державна реєстрація рішення про припинення структурного утворення політичної партії.
22-38	Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) структурного утворення політичної партії.
22-39	Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії в результаті його ліквідації.

22-40	Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії в результаті його реорганізації.
22-41	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки.
22-42	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок.
22-43	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців.
22-44	Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення структурного утворення політичної партії.
22-45	Виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
Розділ 23. Київський, Шевченківський, Подільський відділи державної реєстрації актів цивільного стану у місті Полтаві Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції	
23-01	Державна реєстрація народження.
23-02	Державна реєстрація зміни імені.
23-03	Державна реєстрація розірвання шлюбу.
23-04	Державна реєстрація смерті.
Розділ 24. Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Полтавській області (філія ГСЦ МВС)	
24-01*	Видача нового посвідчення водія на право керування транспортними засобами замість втраченого або викраденого.
24-02*	Обмін посвідчення водія на право керування транспортними засобами (без складання іспиту).
24-03*	Реєстрація, перереєстрація колісних транспортних засобів усіх категорій з видачею свідоцтва про реєстрацію та номерних знаків, зняття з обліку транспортного засобу з видачею облікової картки та номерних знаків для разових поїздок.
24-04*	Виготовлення макетів індивідуальних номерних знаків транспортних засобів, які виготовляються на замовлення власників транспортних засобів, з видачею номерних знаків.
24-05*	Перезакріплення індивідуального номерного знака.
24-06*	Видача свідоцтва про реєстрацію колісних транспортних засобів для виїзду за кордон.
24-07*	Видача тимчасового реєстраційного талона на право керування транспортним засобом.
Розділ 25. Державна інспекція архітектури та містобудування України	
25-01**	Реєстрація повідомлення про початок виконання підготовчих робіт.
25-02**	Внесення змін до повідомлення про початок виконання підготовчих робіт.



25-03**	Припинення права на початок виконання підготовчих робіт, набутого на підставі повідомлення, за заявою замовника.
25-04**	Внесення змін до декларації про початок виконання підготовчих робіт.
25-05**	Реєстрація повідомлення про початок виконання будівельних робіт.
25-06**	Внесення змін до повідомлення про початок виконання будівельних робіт.
25-07**	Припинення права на початок виконання будівельних робіт, набутого на підставі повідомлення, за заявою замовника.
25-08**	Внесення змін до декларації про початок виконання будівельних робіт.
25-09**	Реєстрація декларації про готовність об'єкта до експлуатації.
25-10**	Реєстрація декларації про готовність об'єкта до експлуатації (відповідно до п. 9 розділу V «Прикінцеві положення «Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»»).
25-11**	Внесення змін до декларації про готовність об'єкта до експлуатації.
25-12**	Внесення змін до декларації про готовність об'єкта до експлуатації (відповідно до п. 9 розділу V «Прикінцеві положення «Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»»).
Розділ 26. Державний комітет телебачення і радіомовлення України	
26-01	Внесення суб'єкта господарювання до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції та видачі свідоцтва.
26-02	Переоформлення свідоцтва про внесення суб'єкта господарювання до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції.
26-03	Видача дубліката свідоцтва про внесення суб'єкта господарювання до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції.
26-04	Видача дозволу на ввезення видавничої продукції, що має походження або виготовлена та/або ввозиться з території держави-агресора, тимчасово окупованої території України.
26-05	Анулювання дозволу на ввезення видавничої продукції, що має походження або виготовлена та/або ввозиться з території держави-агресора, тимчасово окупованої території України.
Розділ 27. Полтавський обласний центр зайнятості	
27-01**	Видача дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства.
27-02**	Продовження дії дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства.
27-03**	Внесення змін до дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства.
27-04**	Скасування дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства.
Розділ 28. Департамент економічного розвитку, торгівлі та залучення інвестицій Полтавської обласної державної адміністрації	

28-01	Державна реєстрація договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора.
28-02	Видача дубліката картки реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора.
28-03	Державна реєстрація змін і доповнень до договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора.
Розділ 29. Управління молоді та спорту Полтавської обласної державної адміністрації	
29-01	Проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку і присвоєння їм відповідної категорії.
29-02	Присвоєння спортивних розрядів спортсменам: «Кандидат у майстри спорту України» та I спортивний розряд.
Розділ 30. Департамент агропромислового розвитку Полтавської обласної державної адміністрації	
30-01	Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів.
30-02	Видача кваліфікаційного свідоцтва сільськогосподарського радника, сільськогосподарського експерта-радника.
Розділ 31. Департамент будівництва, містобудування і архітектури, житлово-комунального господарства та енергетики Полтавської обласної державної адміністрації (облвійськадміністрації)	
31-01	Видача ліцензії на право провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.
31-02	Переоформлення ліцензії на право провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.
31-03	Припинення дії ліцензії на право провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення повністю або частково.
31-04	Зупинення дії ліцензії на право провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.
31-05	Відновлення дії ліцензії на право провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.
31-06	Звуження провадження виду господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.
31-07	Розширення провадження виду господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.
31-08	Ліцензія на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії.
31-09	Переоформлення ліцензії на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії.



31-10	Припинення дії ліцензії на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії повністю або частково.
31-11	Зупинення дії ліцензії на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії.
31-12	Відновлення дії ліцензії на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії.
Розділ 32. Державна служба України з безпеки на транспорті	
32-01	Видача дозволу на поїздку територією іноземних держав під час виконання нерегулярних перевезень пасажирів автомобільним транспортом у міжнародному сполученні.
32-02	Видача дозволу на міжнародні регулярні перевезення пасажирів.
Розділ 33. Головне управління Пенсійного фонду України в Полтавській області	
33-01**	Надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг.
33-02**	Надання пільги на придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу.
33-03**	Надання субсидії для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива.
33-04	Призначення пенсії за віком відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».
33-05	Призначення пенсії за віком на пільгових умовах відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».
33-06	Призначення пенсії за віком на пільгових умовах окремим категоріям працівників залежно від умов праці за результатами атестації робочих місць за рахунок коштів підприємств та організацій.
33-07	Призначення дострокової пенсії за віком відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».
33-08	Призначення пенсії по інвалідності відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».
33-09	Призначення пенсії у зв'язку з втратою годувальника відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».
33-10	Призначення пенсії за вислугу років відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».
33-11	Перерахунку пенсії відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».

33-12	Переведення з одного виду пенсії на інший відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».
33-13	Призначення грошової допомоги відповідно до пункту 71 розділу XV «Прикінцеві положення» Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».
33-14	Призначення пенсії за вислугу років відповідно до Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб».
33-15	Призначення пенсії по інвалідності відповідно до Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб» (крім військовослужбовців строкової служби).
33-16	Призначення пенсії в разі втрати годувальника відповідно до Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб» (крім військовослужбовців строкової служби).
33-17	Виплати одноразової грошової допомоги, передбаченої пунктом 12 постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 1992 року № 393 «Про порядок обчислення вислуги років, призначення та виплати пенсій і грошової допомоги особам офіцерського складу, прапорщикам, мічманам, військовослужбовцям надстрокової служби та військової служби за контрактом, особам начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ, поліцейським, співробітникам Служби судової охорони та членам їхніх сімей».
33-18	Призначення пенсії по інвалідності відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».
33-19	Призначення пенсії у разі втрати годувальника відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».
33-20	Призначення пенсії за вислугу років відповідно до Закону України «Про прокуратуру».
33-21	Призначення пенсії по інвалідності відповідно до Закону України «Про прокуратуру».
33-22	Призначення пенсії у зв'язку з втратою годувальника відповідно до Закону України «Про прокуратуру».
33-23	Перерахунок пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про прокуратуру».
33-24	Призначення пенсії відповідно до статті 37 Закону України від 16 грудня 1993 року № 3723-XII «Про державну службу».
33-25	Призначення щомісячного довічного грошового утримання суддям у відставці.
33-26	Перерахунок щомісячного довічного грошового утримання суддям у відставці.
33-27	Поновлення виплати пенсії.
33-28	Зміни способу виплати пенсії.
33-29	Виплати пенсії за шість місяців наперед у зв'язку з виїздом на постійне місце проживання за кордон.

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Головний спеціаліст апарату
міської ради

ПОЛТАВСКА МІСЬКА РАДА
ДЛЯ ДОКУМЕНТІВ

код в ЄДРПОУ 53382856

33-30	Продовження виплати пенсії за довіреністю.
33-31	Виплати частини пенсії на непрацездатних членів сім'ї особи, яка перебуває на повному державному утриманні.
33-32	Виплати недоотриманої пенсії у зв'язку зі смертю пенсіонера.
33-33	Виплати недоотриманої пенсії у зв'язку зі смертю пенсіонера відповідно до Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб».
33-34	Виплати допомоги на поховання.
33-35	Встановлення пенсії за особливі заслуги перед Україною відповідно до Закону України «Про пенсії за особливі заслуги перед Україною».
33-36	Встановлення надбавки, підвищення, додаткової пенсії, компенсації, допомоги.
33-37	Підтвердження періодів роботи, що зараховуються до стажу роботи для призначення пенсії на пільгових умовах або за вислугу років у разі ліквідації підприємства, установи, організації без визначення правонаступника.
33-38	Підтвердження періодів роботи на підприємствах, в установах, організаціях, які розташовані на тимчасово окупованій території, якщо в трудовій книжці є записи з виправленням або недостовірні чи неточні записи про періоди роботи.
33-39	Оформлення та видачі пенсійного посвідчення.
33-40	Надання інформації з пенсійної справи.
33-41	Переведення виплати пенсії за новим місцем проживання.
33-42	Надання інформації з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування.
33-43	Надання інформації з Електронного реєстру листків непрацездатності.
33-44	Реєстрація користувачів електронних послуг на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України.
33-45	Надання разової грошової виплати до Дня Незалежності України.
33-46	Призначення страхових виплат членам сім'ї, батькам, утриманцям померлого медичного працівника у разі його смерті, що настала внаслідок його інфікування гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, під час виконання професійних обов'язків в умовах підвищеного ризику зараження.
33-47	Призначення страхової виплати медичному працівнику у разі встановлення групи інвалідності та ступеня втрати працездатності протягом одного календарного року у зв'язку з інфікуванням гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, під час виконання професійних обов'язків в умовах підвищеного ризику зараження.
33-48	Видача довідки про право на отримання пільг, які надаються з урахуванням доходу.
33-49**	Внесення до Реєстру осіб, які мають право на пільги, відомостей про пільговика, про членів сім'ї чи опікуна пільговика, на які поширюється пільга.

33-50**	Надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору.
33-51**	Призначення державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування.
33-52**	Призначення державної допомоги при народженні дитини.
33-53**	Призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня».
33-54**	Призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям.
33-55**	Призначення державної допомоги при усиновленні дитини.
33-56**	Призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування.
33-57**	Призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям.
33-58**	Призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання чи перебування невідоме.
33-59**	Призначення грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею.
33-60**	Призначення державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях.
33-61**	Продовження виплати тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату.
33-62**	Призначення державної допомоги одному з батьків, усиновлювачам, опікунам, піклувальникам, одному з прийомних батьків, батькам-вихователям, які доглядають за хворою дитиною, якій не встановлено інвалідність.
33-63**	Призначення одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою.
33-64**	Призначення державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю.
33-65**	Призначення надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю.
33-66**	Призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю.
33-67**	Видача грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка».



33-68**	Призначення і виплата державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом «гроші ходять за дитиною».
33-69**	Оплата послуг патронатного вихователя та виплата соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя.
33-70**	Надання допомоги на поховання особам, які не мають право на пенсію, та особам з інвалідністю.
33-71**	Призначення одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника із числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою.
33-72**	Призначення одноразової компенсації дружинам (чоловікам), якщо та (той) не одружилися вдруге, померлих громадян, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, участю в ліквідації наслідків інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт.
33-73**	Компенсація вартості продуктів харчування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.
33-74**	Призначення державної соціальної допомоги на догляд.
33-75**	Видача посвідчення особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю.
33-76**	Надання допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам.
33-77**	Надання одноразової компенсації особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів.
33-78**	Надання щорічної допомоги на оздоровлення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів.
33-79**	Призначення компенсацій та допомоги дітям, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, та їх батькам.
33-80**	Призначення відшкодування втраченого заробітку учасникам ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС категорії 2, який вони мали до ушкодження здоров'я, якщо захворювання або каліцтво, що виникли у зв'язку з виконанням робіт, пов'язаних з ліквідацією наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, призвели до стійкої втрати професійної працездатності (без встановлення інвалідності), що встановлено уповноваженою медичною комісією.

33-81**	Призначення компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, громадянам, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій та випробувань, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесеним до категорії 1 або 2.
33-82**	Призначення щорічної допомоги на оздоровлення деяким категоріям громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.
33-83**	Призначення тимчасової допомоги на дітей, щодо яких встановлено факт відсутності батьківського піклування та які тимчасово влаштовані в сім'ю родичів, знайомих, прийомну сім'ю або дитячий будинок сімейного типу, «Дитина не одна».
33-84	Призначення одноразової грошової допомоги учням перших класів «Пакунок школяра».
Розділ 34. Міністерство у справах ветеранів України	
34-01**	Встановлення статусу учасника бойових дій, видача посвідчення.
34-02**	Позбавлення статусу учасника бойових дій за заявою такої особи.
34-03**	Призначення одноразової грошової допомоги у разі інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, здійснення заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та/або іншої країни проти України, бойових дій та збройного конфлікту.
34-04**	Видача нового посвідчення учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасника війни, члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, постраждалого учасника Революції Гідності замість непридатного/втраченого та у разі зміни персональних даних.

ВІДНІСНО З ОРІГІНАЛОМ
Бюро спеціального апарату
Міської ради



34-05**	Призначення одноразової грошової допомоги членам сім'ї, батькам та утриманцям волонтера, загиблого (померлого) внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, здійснення заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та/або іншої країни проти України, бойових дій та збройного конфлікту.
34-06**	Призначення одноразової грошової допомоги в разі загибелі (смерті) або інвалідності деяких категорій осіб відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту".
34-07**	Встановлення факту одержання ушкоджень здоров'я від вибухових речовин, боєприпасів і військового озброєння на території проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях та заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України.
34-08**	Надання відомостей з Єдиного державного реєстру ветеранів війни.
Розділ 35. Департамент соціального захисту населення Полтавської міської ради	
35-01**	Видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу.
35-02**	Призначення одноразової натуральної допомоги «Пакунок малюка».
35-03**	Призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на непрофесійній основі.
35-04**	Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу і назад особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам.
35-05**	Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю замість санаторно-курортної путівки.
35-06**	Призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку.
35-07**	Призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю.
35-08**	Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.
35-09	Призначення грошової компенсації особам з інвалідністю на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування.

35-10**	Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам.
35-11**	Видача направлення на проходження обласної, центральної міської у м. Києві та Севастополі медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю та законних представників дітей з інвалідністю автомобілем.
35-12	Установлення статусу, видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (відповідно до визначених категорій).
35-13	Установлення статусу, видача посвідчень ветеранам праці.
35-14	Установлення статусу, видача посвідчень жертвам нацистських переслідувань.
35-15	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб з інвалідністю.
35-16	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань».
35-17	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.
35-18	Прийняття рішення щодо надання соціальних послуг.
35-19	Видача дозволу опікуна на вчинення правочинів щодо управління нерухомим майном або майном, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа.
35-20	Видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочинів щодо укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідчення та (або) державній реєстрації, у тому числі щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири.
35-21	Видача піклувальнику дозволу для надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного.
35-22	Видача піклувальнику дозволу для надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочинів щодо видання письмових зобов'язань від імені підопічного.
35-23	Видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочинів щодо укладення договорів щодо іншого цінного майна.
35-24	Видача дозволу опікуна на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного.
35-25	Видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена.
35-26	Видача дозволу опікуна на вчинення правочинів стосовно укладення договорів щодо іншого цінного майна.



35-27	Видача дозволу опіку на вчинення правочинів щодо укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, у тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири.
35-28	Видача дозволу опіку на вчинення правочинів щодо видання письмових зобов'язань від імені підопічного.
35-29**	Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.
35-30**	Позбавлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України за заявою такої особи.
35-31	Видача направлення на комплексну реабілітацію (абілітацію) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, осіб, визначених в абзацах шостому і сьомому статті 4 Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», до державного реабілітаційного закладу, що належить до сфери управління Мінсоцполітики.
35-32**	Встановлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки).
35-33**	Встановлення статусу учасника війни, видача посвідчення.
35-34**	Вклеювання бланка-вкладки до посвідчення учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни II і III групи з числа учасників бойових дій у період Другої світової війни, яким виповнилося 85 років і більше.
35-35**	Встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (вклеювання бланка-вкладки).
35-36**	Встановлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності, видача посвідчення.
35-37	Видача направлення для отримання послуг з соціальної та професійної адаптації.
35-38	Позбавлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності за заявою особи.
35-39	Безоплатне поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни.
35-40	Забезпечення санаторно-курортними путівками постраждалих учасників Революції Гідності, ветеранів війни з числа учасників антитерористичної операції/операцій Об'єднаних сил, членів сімей загиблих (померлих) таких осіб.
35-41	Видача дозволу опіку на вчинення правочинів щодо передання нерухомого майна або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна неісдатна особа, в управління іншій особі за договором.

35-42	Видача направлення на забезпечення допоміжними засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших категорій осіб.
35-43	Виплата одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми.
35-44**	Призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі.
35-45**	Забезпечення направлення на комплексну реабілітацію (абілітацію) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, осіб, визначених в абзацах шостому і сьомому статті 4 Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», до державного реабілітаційного закладу, що належить до сфери управління Мінсоцполітики.
35-46	Забезпечення направлення до реабілітаційної установи для надання реабілітаційних послуг дітям з інвалідністю за програмою «Реабілітація дітей з інвалідністю».
35-47**	Взяття на облік для виплати компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України.
35-48**	Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України.
Розділ 36. Управління у справах фізичної культури та спорту Полтавської міської ради	
36-01**	Присвоєння спортивних розрядів спортсменам: II та III спортивний розряд.
Розділ 37. Полтавська філія Полтавського обласного центру зайнятості	
37-01	Видача довідки про перебування (не перебування) у статусі безробітного у центрі зайнятості.
37-02	Видача довідки про нарахування допомоги по безробіттю.
37-03	Надання інформації щодо підбору роботи.
37-04	Реєстрація громадян як безробітних.
37-05	Надання інформації щодо професійного навчання та підвищення кваліфікації.
37-06	Надання інформації щодо програм підтримки бізнесу.
37-07	Надання інформації з підбору кадрів.
37-08	Надання інформації щодо компенсацій за працевлаштування.
Розділ 38. Управління розвитку територій та інфраструктури старостинських округів	

ЗІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Головний спеціальний апарат
міської ради

ПОЛТАВСКА
МІСЬКА РАДА
ДЛЯ
ДОКУМЕНТІВ

код в ЄДРПОУ 24080302

38-01**	Реєстрація пасіки.
Всього адміністративних послуг: 427.	

Примітка, надання адміністративної послуги з позначенням:

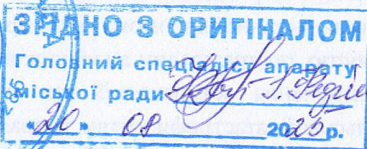
* буде здійснюватися після повного програмно-технічного забезпечення;

** здійснюється, у тому числі, віддаленими робочими місцями адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради.

Секретар міської ради



Катерина ЯМЩИКОВА



Додаток 2 до рішення
сімдесятої сесії
Полтавської міської
ради восьмого скликання
від 8 серпня 2025 року

Умови додаткової угоди до Узгодженого рішення з надання послуг Головним управлінням Пенсійного фонду України в Полтавській області через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради

Полтавська міська рада, в особі секретаря ради Ямшикової Катерини Леонідівни, яка відповідно до статті 50 Закону України «Про місцеве самоврядування» здійснює повноваження міського голови, та діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та Головне управління Пенсійного фонду України в Полтавській області, в особі виконуючого обов'язки начальника Головного управління Мисик Оксани Іванівни, яка діє на підставі Положення, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цю додаткову угоду до Узгодженого рішення з надання послуг Головним управлінням Пенсійного фонду України в Полтавській області через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради від 1 січня 2024 року, зі змінами, внесеними згідно додаткової угоди до Узгодженого рішення від 6 березня 2024 року (далі – Узгоджене рішення) про наступне:

1. Пункт 3.9. Узгодженого рішення викласти в такій редакції :

«3.9. Адміністратори відділу «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради можуть здійснювати прийом документів для надання адміністративних послуг:

- надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг;
- надання пільги на придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу;
- надання субсидії для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива;
- внесення до Реєстру осіб, які мають право на пільги, відомостей про пільговика, про членів сім'ї чи опікуна пільговика, на які поширюється пільга;
- надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору;

- призначення державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування;

- призначення державної допомоги при народженні дитини;
- призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня»;

- призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям;
- призначення державної допомоги при усиновленні дитини;
- призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування;

- призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям;
- призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання чи перебування невідоме;

- призначення грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею;

- призначення державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях;

- продовження виплати тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату;

- призначення державної допомоги одному з батьків, усиновлювачам, опікунам, піклувальникам, одному з прийомних батьків, батькам-вихователям, які доглядають за хворою дитиною, якій не встановлено інвалідність;

- призначення одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

- призначення державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю;

- призначення надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю;

- призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю;

- видача грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»;

- призначення і виплата державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам

вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом «гроші ходять за дитиною»;

- оплата послуг патронатного вихователя та виплата соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя;

- надання допомоги на поховання особам, які не мають право на пенсію, та особам з інвалідністю;

- призначення одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника із числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

- призначення одноразової компенсації дружинам (чоловікам), якщо та (той) не одружилися вдруге, померлих громадян, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, участю в ліквідації наслідків інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт;

- компенсація вартості продуктів харчування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

- призначення державної соціальної допомоги на догляд;

- видача посвідчення особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю;

- надання допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам;

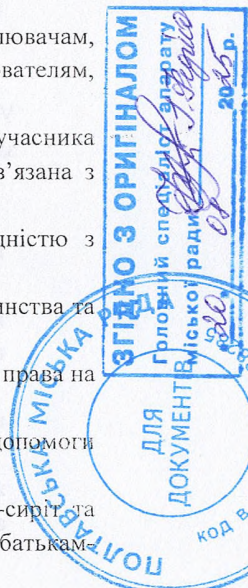
- надання одноразової компенсації особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів;

- надання щорічної допомоги на оздоровлення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів;

- призначення компенсацій та допомоги дітям, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, та їх батькам;

- призначення відшкодування втраченого заробітку учасникам ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС категорії 2, який вони мали до ушкодження здоров'я, якщо захворювання або каліцтво, що виникли у зв'язку з виконанням робіт, пов'язаних з ліквідацією наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, призвели до стійкої втрати професійної працездатності (без встановлення інвалідності), що встановлено уповноваженою медичною комісією;

- призначення компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, громадянам, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій та випробувань, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від Чорнобильської катастрофи.



віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесеним до категорії 1 або 2;

- призначення щорічної допомоги на оздоровлення деяким категоріям громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

- призначення тимчасової допомоги на дітей, щодо яких встановлено факт відсутності батьківського піклування та які тимчасово влаштовані в сім'ю родичів, знайомих, прийомну сім'ю або дитячий будинок сімейного типу, «Дитина не одна»».

2. Додаток 1 до Узгодженого рішення викласти в такій редакції:

«Додаток 1 до Узгодженого рішення з надання послуг Головним управлінням Пенсійного фонду України в Полтавській області через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради

Графік прийому посадовими особами Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області громадян України у відділі «Центр надання адміністративних послуг» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради

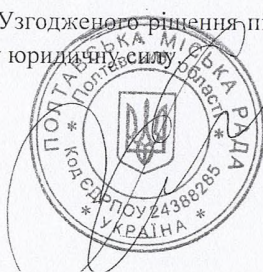
№ з/п	Місце прийому	Дні прийому	Години прийому
1.	вул. Соборності, буд. 45-А, м. Полтава	Понеділок- п'ятниця	Понеділок з 8:30 до 16:30; Вівторок з 8:30 до 16:30; Середа з 8:30 до 16:30; Четвер з 8:30 до 16:30; П'ятниця з 8:30 до 15:15; Обідня перерва з 12:00 до 12:45.

».

3. Ця додаткова угода набирає чинності з дня її підписання і діє протягом строку дії Узгодженого рішення.

4. Додаткова угода до Узгодженого рішення підписана у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

Секретар міської ради



Катерина ЯМЩИКОВА

